



KREISVERWALTUNG DES RHEIN-LAHN-KREISES



STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der **Kreisverwaltung des Rhein-Lahn-Kreises in Bad Ems** ist zum nächst möglichen Zeitpunkt die Stelle

eines Hausmeisters (w/m/d) für das Kreishaus

zu besetzen.

Das zu erledigende Aufgabengebiet umfasst:

- die Bedienung, Wartung und Überwachung der technischen Anlagen
- Ordnungs- und Sicherheitsaufgaben
- Instandhaltungs- und Wartungsarbeiten
- Reinigungsarbeiten und Winterdienst
- Pflege der Außenanlagen
- Beaufsichtigung der Reinigungsarbeiten durch die Reinigungskräfte
- Schließdienste

Der Dienst ist in Früh- und Spätschichten zu verrichten und beinhaltet auch Dienste für Abend- und Wochenendveranstaltungen. Die Beschäftigung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) in der Entgeltgruppe 5 TVöD.

Voraussetzungen für eine Einstellung:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in einem handwerklichen Beruf (vorzugsweise Elektriker, Heizungsbauer, Tischler)
- Wohnortnähe (bis zu 20 km bzw. einer Fahrtzeit von bis zu 20 Minuten) zum Dienstort Bad Ems
- Bereitschaft, bei Bedarf Abend- und Wochenenddienste zu verrichten
- Führerschein der Klasse B und die Bereitschaft, den privaten PKW gegen Fahrkostenerstattung nach TVöD für dienstliche Zwecke einzusetzen
- Belastbarkeit für die Verrichtung körperlicher Arbeiten

Wir erwarten:

- Sicheres Auftreten, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Eigeninitiative

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes, schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des § 2 SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Sollten wir Ihr Interesse an der Stelle geweckt haben, richten Sie Ihre Bewerbung bitte **bis zum 30.04.2019** mit tabellarischem Lebenslauf, Lichtbild, Zeugnissen und Befähigungsnachweisen entweder postalisch an die

**Kreisverwaltung des
Rhein-Lahn-Kreises
Personalreferat
Insel Silberau 1
56130 Bad Ems**

oder elektronisch per E-Mail an bewerbungen@rhein-lahn.rlp.de (Gesamtgröße der E-Mail bitte maximal 5 MB).

Reichen Sie bitte keine Originaldokumente ein, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt, sondern nach Abschluss des Auswahlverfahrens entsprechend den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet werden. Verwenden Sie für Ihre postalische Bewerbung keine Bewerbungsmappen, Klarsichtfolien oder Schnellhefter etc.; eine Heftklammer genügt.

Für Fragen steht Ihnen Herr Gerd Zöller, Tel.: 02603-972170, gerne zur Verfügung.