



# KREISVERWALTUNG DES RHEIN-LAHN-KREISES



## STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der **Kreisverwaltung des Rhein-Lahn-Kreises in Bad Ems** ist zum nächst möglichen Zeitpunkt die unbefristete Vollzeitstelle

**eines IT-Mitarbeiters (w/m/d)**

für den Bereich Anwendungsentwicklung/Anwendungsbetreuung

zu besetzen.

Das Aufgabengebiet dieser Stelle umfasst im Wesentlichen die eigenverantwortliche Sachbearbeitung zur Anwendungsentwicklung und – betreuung von EDV-Fachverfahren bei der Kreisverwaltung des Rhein-Lahn-Kreises. Hier sind rund 100 Fachverfahren im Einsatz. Bei etwa 80 dieser Verfahren handelt es sich um Eigenentwicklungen.

Das zu erledigende Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Entwicklung und Pflege eigener Fachverfahren, vornehmlich mit Microsoft Access und der Programmiersprache Visual Basic for Applications (VBA)
- Projekte zur Entwicklung von Individuallösungen und zur Einführung kommerzieller Fachverfahren leiten und begleiten
- Administration von EDV-Fachverfahren
- Unterstützung beim EDV-Support
- Pflege und Weiterentwicklung des Intranets
- Durchführen von Mitarbeiterschulungen und EDV-Workshops
- User-Management: Passwort-, Benutzer- und Gruppenverwaltung, Berechtigungs- und Ablagestrukturverwaltung
- Koordination der Einführung neuer Verfahren
- Administrative Betreuung der Client-Geräte (PCs, Terminals, Drucker)
- Fertigen und Aktualisieren von Programmhandbüchern

Die Beschäftigung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD), Bereich IT.

Voraussetzungen für eine Einstellung:

- Fachinformatiker (m/w/d), Fachrichtung Anwendungsentwicklung,
- andere Bewerber mit einer erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im IT-Bereich und einschlägiger Berufserfahrung in der Anwendungsentwicklung
- Bereitschaft, bei Bedarf Dienst auch außerhalb der üblichen Bürozeiten

- (abends, am Wochenende) zu verrichten
- Führerschein der Klasse B und die Bereitschaft, den privaten PKW gegen Fahrtkostenerstattung nach TVöD für dienstliche Zwecke einzusetzen

Wir erwarten:

- gute Kenntnisse in der Datenbankprogrammierung mit Microsoft Access und VBA
- überdurchschnittliche Erfahrungen im MS Office Umfeld
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- ein hohes Maß an Eigeninitiative, Flexibilität und Belastbarkeit
- gutes Zahlenverständnis sowie gute analytische Fähigkeiten
- Organisationsfähigkeit
- gute und schnelle Auffassungsgabe
- Freude am Umgang mit Menschen
- Sicheres Auftreten, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes, schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des § 2 SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Sollten wir Ihr Interesse an der Stelle geweckt haben, richten Sie Ihre Bewerbung bitte **bis zum 31.05.2019** mit tabellarischem Lebenslauf, Lichtbild, Zeugnissen und Befähigungsnachweisen entweder postalisch an die

**Kreisverwaltung des  
Rhein-Lahn-Kreises  
Personalreferat  
Insel Silberau 1  
56130 Bad Ems**

oder elektronisch per E-Mail an [bewerbungen@rhein-lahn.rlp.de](mailto:bewerbungen@rhein-lahn.rlp.de) (Gesamtgröße der E-Mail bitte maximal 5 MB).

Reichen Sie bitte keine Originaldokumente ein, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt, sondern nach Abschluss des Auswahlverfahrens entsprechend den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet werden.

Für Fragen steht Ihnen Herr Thorsten Butzke, Tel.: 02603-972572, gerne zur Verfügung.